ООУ„Марко Цепенков"

Зелениково

ИНТЕРЕН АКТ ЗА ПРИЈАВУВАЊЕ И ЗАШТИТА НА УЧЕНИК-ЖРТВА НА КОЈА БИЛО ОД ФОРМИТЕ НА НАСИЛСТВО,ЗЛОУПОТРЕБА И ЗАНЕМАРУВАЊЕ

Август,2025

Врз основа на член 66 став(14) од Законотзаосновнообразование(„Службенвесникна Република Северна Македонија“ бр.161/19,229/20,03/25 и 74/25),и Правилник за пријавување и заштита на ученик жртва на која било од формите на насилство, злоупотреба и занемарување, издадено од МОН (број:18-9670/1 од 07.07.2025год.) Општинското основно училиште„Марко Цепенков“- општина Зелениково донесе:

ИНТЕРЕН АКТ ЗА ПРИЈАВУВАЊЕ И ЗАШТИТА
НА УЧЕНИК-ЖРТВА НА КОЈА БИЛО ОД ФОРМИТЕ НА НАСИЛСТВО,ЗЛОУПОТРЕБА И ЗАНЕМАРУВАЊЕ

Член1
Цели на Интерниот акт

Со Интерниот акт за постапување во ситуации на насилство (во понатамошниот текст Интерен акт) се регулираат правата, обврските и одговорностите, како и начините на постапување на директорот на училиштето, стручните соработници, наставниците, учениците, родителите и другите вработени во училиштето во ситуации на зголемен ризик и насилство во училиштето, со цел заштита на учениците и сите вработени. Целта на Интерниот акт е да се развива и промовира ненасилство во училиштето, да се превенираат сите можни ситуации на насилство и адекватно да се постапува во конкретни кризни ситуации со цел заштита на учениците, родителите и сите вработени во училиштето. Принципите на кои се темели овој Интерен акт е најдобар интерес на детето, стручност и одговорност, информираност, како и забрана на секаков вид на насилство, дискриминација, злоупотреба или занемарување.

Член2
Дефинирање и превенција на насилство

Насилството е употреба на сила и моќ на едно лице што предизвикува повреда и штета врз друголице.Насилнотооднесувањеможедасеслучуваворазличнирелации:возрасен–дете, дете – дете, возрасен – возрасен.
Под насилство се подразбираат сите форми на физичко, психолошко, врсничко, социјално, сексуалноикибернасилство,какоиситеформиназлоупотреба,занемарувањеилинесовесно постапување, малтретирање или експлоатација.
Превенција од насилното однесување и спречување на насилството претставува збир на меркииактивностикоиимаатзацелсоздавањебезбедна,сигурнаиподдржувачкасредина, односно развивање и негување на атмосфера на соработка, почитување на различностите, конструктивна комуникација и следење на одредени правила на однесување во рамките на воспитно-образовните активности, развивање на вештини за препознавање и ефикасно реагирање во ситуации на насилство.

Член3

Должности на училиштето и одговорни лица

- Сите вработени во училиштето треба да се запознаени со Упатството и Интерниот акт за постапување во случаи на насилство.
- Училиштето е должно да ги објави Упатството за постапка за пријавување и заштита на ученик жртва на која било од формите на насилство, злоупотреба и занемарување и овој Интерен акт на веб страната на училиштето.
- Училиштето е должно редовно,најмалку еднаш во 4години да го ажурира овој интерен акт, согласно потребите на сите лица вклучени во училишниот живот.
- Училиштето назначува контакт лица за пријавување на насилство: Оливера Чевреска Петровска -психолог – емаил: olivera.chevreska@yahoo.com и заменик Антоанета Мишева контакт телефон: 077881430
- Секој одделенски раководител на паралелката е должен да го претстави овој Интерен акт и Упатството на часот на одделенската заедница на почетокот на учебната година, на начин приспособен за возраста на учениците.
- Училиштето е должно континуирано да работи на едукација и покренување на свеста во врска со врсничкото насилство (учество во обуки и проекти наменети за ученици и наставници за развивање на компетенции потребни за превенција на насилство).

Табела со распределба на улоги и одговорности

Категорија на лица	Клучни обврски	Начин на постапување	Забелешки
Директор	Усвојување и надзор на спроведување на интерниот акт	Го следи спроведувањето, носи одлуки во сложени ситуации	Одговорен за целокупната организација
Стручни соработници	Контакт лица за пријави, набљудување и преземање мерки	Водат записници, работат со ученици, информираат родители	Едно лице се назначува како официјално контакт-лице
Одделенски раководители / наставници	Информирање на учениците, следење на динамиката во одделението	Го претставуваат интерниот акт и Правилникот на часот на одделенска заедница	Мора да водат евиденција за спроведените часови
Административно-технички персонал (хигиеничари, друг технички персонал, секретари и други)	Набљудување на ученичко однесување во двор, ходници и заеднички простории	При забележано сомнително однесување, веднаш ги информираат стручните лица	Мора да бидат запознаени со основните индикатори за насилство
Чувари или надворешно обезбедување	Препознавање ризични ситуации, спречување на насилни дејства	Подготвени да реагираат и пријават инциденти на одговорното лице во училиштето	Треба да имаат основна обука за комуникација со ученици
Ученици	Почитување на правилата и пријавување на насилство	При сомнеж или сведоштво, се обраќаат на наставник или соработник	Обучени на часовите на одделенска заедница
Родители/старатели	Соработка со училиштето, информирање за промени кај децата	Реагираат доколку детето пренесе искуство со насилство	Да се вклучат во активности за подигнување на свеста

Член4
Интервенцијаикатегоризирањенанасилството

Секој е должен да пријави насилство или сомнеж за насилство над ученик без разлика дали насилството се случило во училиштето, на пат до училиштето, во училишниот двор, или водомотнаученикот.Секојученикможедапријавинасилствонасекојвработенсокого чувствува дека може да разговара и да му верува.

Вработените се должни веднаш да го прекинат насилството. Запирањето на насилството е обврска на секој вработен кој ја добил информацијата за случајот или бил сведок на насилството.

Целта на интервенцијата во случаи на насилство е да се прекине насилството, да се заштити жртвата, да се промени однесувањето на сторителот и да се влијае врз факторите кои придонеле за појавување на насилството. При реализација на активностите во секоја од фазитенаинтервенцијаучилиштетогипримену ванасокитедаденивоУпатствотозапостапка запријавувањеизаштитанаученикжртванакојабилоодформитенанасилство,злоупотреба и занемарување.

Категоризирањето на насилството по нивоа (види табела 1,2 и3 на стр. 4), има за цел да осигура еднакво постапување (интервенција) во ситуации кога учесници се ученици (ученик-ученик, ученик-вработен) .

Исти форми на насилство можат да се појават во повеќе нивоа, но се разликуваат според интензитетот, степенот на ризик, зачестеноста, последиците и учесниците.

Прилог бр. 2

Табели со категоризација на насилството[1]

Табела 1 – Прво ниво				
Физичко насилство	**Емоционално/ психичко насилство**	**Социјално насилство**	**Сексуално насилство/ злоупотреба**	**Кибернасилство**
- удирање „чврги“, - буткање, - штипење, - гребење, - кубење, - гризење, - сопнување, - шутирање, - валкање, - уништување на предмети.	- исмевање, - омаловажување, - озборување, - навредување, - ословување со погрдни имиња, - пцуење, - имитирање, - „прозивање“.	- дофрлање, - потсмевање, - игнорирање.	- дофрлање, - пцуење, - негативни коментари, - гестикулации со сексуална алузија.	- повремени вознемирувачки повици на телефон, - вознемирувачки СМС, ММС-пораки, - вознемирувачки пораки на социјалните мрежи итн.

Табела 2 – Второ ниво				
Физичко насилство	**Емоционално/ психичко насилство**	**Социјално насилство**	**Сексуално насилство/ злоупотреба**	**Кибернасилство**
- шлаканици, - удирање, - газење, - кинење на облеката, - затворање, - плукање, - одземање и уништување на сопственост.	- уценување, - закани, - неправедно казнување, - етикетирање, - забрана за комуницирање, - исклучување, - отфрлање, - манипулрање.	- сплеткарење, - игнорирање, - отфрлање, - невклучување, - неприфаќање, - манипулирање, - експлоатација, - исклучување од групата врз дискриминаторска основа, - навреди и вознемирување врз дискриминаторска основа.	- сексуално допирање, - покажување на порнографски материјал, - покажување на интимните делови на телото, - соблекување.	- огласи, - клипови, - блогови, - злоупотреба на форуми и четувања, - сексуално насилство во видеоигри, - снимање со камера на насилни сцени, - дистрибуирање на приватни снимки и слики без согласност.

Табела бр.3 -Трето ниво				
Физичко насилство	Емоционално/ психичко насилство	Социјално насилство	Сексуално насилство/ злоупотреба	Кибернасилство
-Тепачка, давење, фрлања кои резултираат со сериозни последици/укажана помош од лекар **-Напад со палка, нож, оружје кој може да има фатален исход** **-Предизвикување на изгореници** **-Забрана на храна и спиење** **-Изложување на ниски температури**	-Застрашување со уцена -Рекетирање -Ограничување на движење -Наведување на користење на психоактивни супстанции (легални или нелегални) -Вклучување во секти -Занемарување	-Сериозни закани за животот -Изживување на група над поединец/група -Дискриминација -Организирање на затворени групи (кланови) -Навреди и вознемирување брз дискриминаторска основа	-Заведување од страна на возрасни -Подведување -Злоупотреба на моќта -Наведување -Изнудување и принудување на сексуална активност -Силување -Полов напад врз дете кое не навршило 14 години -Зодоволување на полови нагони пред друг -Обљуба со злоупотреба на положбата	-Дистрибуирање или објавување на приватни снимки и слики без согласност -Снимање на вулгарни и насилни сцени кои масовно се дистрибуирани -Прикажување на поргнографски материјал -Производство и дистрибуција на порнографски материјал

Член5

Форми на насилство од прво и второ ниво и интервенции

Кога станува збор за инцидент на насилство,беззначајни последици,кој се случува прв пати е на прво ниво, вработениот кој го прекинал насилството не е обврзан да го повика контакт- лицето за пријавување на насилството туку сам треба да ја смири ситуацијата. Во случај да процени дека не може самостојно да влијае или ситуацијата почнува повторно да ескалира,ќе го повика контакт-лицето.

На прво ниво одделенскиот раководител самостојно презема активности во соработка со родителите,во смисла на поинтензивна воспитна работа со ученикот,групата на ученици или со паралелката и уредно водење на евиденција за преземените мерки.

Кога станува збор за инцидент на насилство од второ ниво вработениот кој го прекинал насилството е должен да го извести/повика контакт-лицето за пријавување на насилството, кое може, во зависност од ситуацијата, да одлучи да повика и претставници од други институции. Пред да повика други институции задолжително го известува директорот на училиштето, освен во случаите кога поради итност мора веднаш да се повика полиција или здравствена служба.

На второ ниво, одделенскиот раководител презема активности во соработка со стручен соработник о училиштето (психолог,педагог,специјален едукатор и рехабилитатор)и/или со директорот, со задолжително учество на родителите, во смисла на интензивна воспитна работа со ученикот, групата на ученици или со паралелката и уредно водење на евиденција за договорените и преземените мерки.

Доколку мерките не се делотворни, ќе се преземат активности за постапка на изрекување на педагошки мерки, во согласност со законот.

Член6

Насилство од трето ниво и интервенции

Кога станува збор за инцидент на насилство од трето ниво вработениот кој го прекинал насилството е должен да го повика контакт-лицето за пријавување на насилството.
Натрето ниво активностите и мерките ги презема директорот на училиштето во соработка со стручниот тим од училиштето (психолог, педагог, специјален едукатор и рехабилитатор), со задолжително вклучување на родителите и надлежни органи,организации и служби (полиција, центар за социјална работа, здравствена установа и други). Пред да повика други институции контакт-лицето задолжително го известува директорот на училиштето, освен во случаите кога поради итност мора веднаш да се повика полиција или здравствена служба.Активностите кои ќе се одвиваат треба да бидат во согласност со Правилникот.
На ова ниво задолжително се спроведува воспитна работа со интензитет прилагоден на потребите на ученикот,како и преземање активности од постапката за изрекување на педагошки мерки, во согласност со законот.

Член7

Должности на сите вработени во училиштето

Во случај на насилство меѓу учениците во училиштето,сите вработени с едолжни:

- Да побараат од учесниците во конфликтот веднаш да го прекинат насилното однесување, со решителен, но мирен глас;
- Да ги разделат учениците,да го спречат меѓусебниот физички контакт или насилно однесување;
- Од останатите ученици да побараат да се оддалечат,користејќи притоа мирен,но решителен тон;
- Да се пружи помош на повредениот ученик;
- Да се известат одделенскиот раководител и контакт лицата.
- Посебните должности при интервенциите во случај на насилно однесување во училиштето произлегуваат од правата и обврските кои се во описот за одредено работно место.

Член8

Заштита од насилство и промена на однесувањето на сторителот

Посмирувањето на ситуацијата и добивањето информации од разговорите со сите вмешани и сведоци на насилството, училиштето одлучува дали и кои мерки на заштита ќе се спроведат. Планот за заштита на ученикот жртва и промена на однесување на сторителот можеда вклучува:

-Психо-социјална поддршка на жртвата од страна научилишниот психолог или други стручни соработници;

-Мерки за физичко одделување на жртвата од сторителот или преместување во друга паралелка;

-Мерки за промена на однесувањето на сторителот кои вклучуваат психо - социјална поддршка од психолог и упатување на родителот на психосоцијално советување во надлежната установа.

-Педагошки мерки кон сторителот-согласно Закон за основно образование. Се изрекува само во случаите кога мерките за промена на однесувањето не покажуваат резултати и кога се работи за случај на насилство од табела бр. 2 и 3.

-Преместување на сторителот во друго училиште - овие мерки се користат за случаите на насилство од табела бр. 2 кои се повторуваат или случаите од табела бр. 3 и не претставува педагошка мерка,туку мерка за заштита на жртвата од насилство(во случаи кога има голема траума за жртвата со последици врз здравјето и психо-физичкиот развојот на жртвата).

-Мерки за поддршка на набљудувачите или сведоците-овие мерки вклучуваат разговарање, објаснување на случајот и околностите. Несмеат да се водат во присуство на ученикот жртва и ученикот сторител. Овие ученици може да се вклучат во едукативни активности,предавања и работилници на теми

Поврзани со случаи на насилство, за ненасилна комуникација и врсничка поддршка на жртви на насилство.

Сите мерки кои се однесуваат на жртвата мора да се донесат со нејзино вклучување, согласување и земање предвид на нејзините желби и потреби.

Родителите /старателите на жртвата и на сторителот се вклучуваат во изработка на планот за заштита на ученикот жртва и промена на однесувањето на сторителот, секогаш кога тоа не е спротивно на принципот на најдобар интерес на детето.

Член9

Евиденција на ситуации на насилно однесување Училиштето води евиденција за ситуациите на насилство.

Контакт лицата се должни да го евидентираат секој случај на насилство над ученик во Формулар за евиденција на насилство според Правилникот. Во формуларот се евидентираат случаите на насилство од ниво1 кои се повторуваат и случаите од ниво 2 и ниво 3.За случаите од ниво 1 доколку не е вклучено контакт-лицето за насилство, евиденцијата и водењето на разговори ја прави одделенскиот раководител/одговорниот наставник.

Член 10

Завршни одредби

Целокупната документација за случаите на насилно однесување се чува кај стручнатаслужба на училиштето и мора да биде заштитена од било каков вид на злоупотреба. Училиштето е должно секогаш кога има потреба да соработува со институциите на системот со цел поуспешна координација на активностите.

Овој Интерен акт влегува на сила од денот на негово усвојување.

Директор

_____

Љупка Стојановска

Формулар за евиденција на насилство

1. Датум и час кога се случил насилниот настан/ситуација: _____
2. Тип на насилство
   -Физичко насилство
   -емоционално-психичко насилство
   -социјално насилство
   -сексуално насилство/злоупотреба
   -кибернасилство
   -занемарување
   -друго----------

3. Насилството се случува:
__ Прв пат
__ Се повторува повеќепати: _____ (наведете колку пати)

4. Каде се случило насилството (можни се повеќе одговори):
__ Во училницата
__ Во спортска сала
__ Во ходниците
__ Во тоалетот
__ Во дворот кон училиштето
__ На пат кон/од училиште
__ Во домот
__ На интернет
__ Друго: _____

5. Начин на откривање или воочување на насилство (насилна ситуација):
__ Наставник
__ Ученик сведок или ученик кој на друг начин дознал
__ Стручен соработник
__ Контакт лице за пријавување насилство или негов заменик
__ Пријава од обезбедување
__ Директорот на училиштето
__ Друго вработено лице во училиштето
__ Пријава од родител/старател
__ Пријава од личност која доживеала насилство
__ Анонимна пријава на е-пошта, интернет-страница или во кутија
__ Друго: _____

6. Опис на настанот:

7.2 Колку сторители има во случајот?----------

7.3 Ученик/ ци жртва/и на насилство (овој дел се копира онолку пати колку што има жртви во случајот и се пополнува за секоја жртва поединечно)

Име и презиме: _____
Возраст: _____
Пол:----------
Етничка припадност:
___ Македонска ___ Албанска ___ Турска ___ Ромска___ Бошњачка
___Влашка ___ Српска ___ Друго

Дали ученикот е дете со попреченост или со посебни образовни потреби?

Заокружете: ДА НЕ

7.4.Кој е сторител на насилството (можни се повеќе одговори):

__ Ученик или група ученици од училиштето
__ Вработен во училиштето. Кој? Наведете име и презиме: _____
__ Член на семејството
__ Друг врсник
__ Трето возрасно лице
__ Друго: _____

7.5 Ученик/ци кој повредил друг ученик (овој дел, 7.5., се копира онолку пати колку што има сторители во случајот и се пополнува за секој сторител поединечно):

Име и презиме:_____

Возраст _____

Пол: ----------
Етничка припадност:
___ Македонска ___ Албанска ___ Турска ___ Ромска___ Бошњачка ___ Влашка
___ Српска___ Друго
Дали ученикот е дете со попреченост или со посебни образовни потреби?
Заокружете: ДА НЕ

Прашалникот го спроведе:

Име ,презиме и потпис Дата:----------година

Прилог бр. 4

Записник од разговор со родител/старател на ученик кој повредил друг ученик (го води одделенски раководител при случај на насилство од прво ниво Табела бр:1)

Информации за причините поради кои се води разговорот:

Важни информции за надминување на проблемот:

Мерки кои ќе се превземат:
Родителот----------

Ученикот ----------

Одделенски раководител:----------

Следење на промените кај ученикот:

Ефекти од превземение мерки:

Присутни на разговорот име , презиме и потпис
1.
2.
3.
4.

Дата :

Прилог бр:5 Писмен план за заштита на ученик кој бил повреден односно –жртва (се изработува во случај на насилство од прво ниво табела бр 1 кое се повторува и од второ ниво табела бр 2.)

Опис на мерките кои се превземаааат (од член 17)	
Резултати и индикатори по мерките кои следат	
Временска рамка за спроведување	
Временска рамка за евалуација	

Информации за лицата кои учествуваат во изработка на планот	
Забелешки (во овој дел се внесуваат отворени прашања кои дополнително се разглдуваат, различни мислења на лицата кои учествувале во подготовка на планот и друго)	

Датум:
Име и презиме и потпис на контакт – лицето за пријавување насилство или на заменик:
_____
Име и презиме и потпис на директорот на основното училиште:
_____

Прилог бр. 6 Писмен план за промена на однесувањето на ученикот кој повредил друг ученик (сторител)

Опис на мерките кои се превземаат (од член 17)	
Резултати и индикатори по мерките кои следат	
Временска рамка за спроведување	
Временска рамка за евалуација	
Информации за лицата кои учествуваат во изработка на планот	

Забелешки (во овој дел се внесуваат отворени прашања кои дополнително се разглдуваат, различни мислења на лицата кои учествувале во подготовка на планот и друго)	

Датум:
Име и презиме и потпис на контакт – лицето за пријавување насилство или на заменик:
_____
Име и презиме и потпис на директорот на основното училиште:
_____